

**Программа для младенцев и детей ясельного возраста в штате
Северная Каролина:**

Часто задаваемые вопросы.

**Финансовый обзор и корректировка оплаты услуг в связи
с финансовыми затруднениями**

1. Почему в рамках Infant-Toddler Program (ITP, Программа для младенцев и детей ясельного возраста) предусмотрен финансовый обзор и процесс корректировки оплаты услуг в связи с финансовыми затруднениями?

Этот процесс гарантирует, что в случае необходимости мы учтем определенные изменения в финансовом положении семьи при определении способности семьи оплачивать услуги. Возможность оплаты услуг определяется по Sliding Fee Scale (SFS, скользящей шкале сборов) ITP. SFS основывается на размере и подтвержденном скорректированном валовом доходе семьи (AGI).

2. В каких именно финансовых ситуациях я могу запросить корректировку оплаты услуг в связи с финансовыми затруднениями?

Запрос на корректировку оплаты услуг можно сделать в случае изменений, которые могут существенно повлиять на способность семьи оплачивать услуги. К категориям затруднений относится потеря дома, потеря работы/дохода и существенные расходы на медицинское обслуживание из собственных средств в текущем году.

3. Как запросить корректировку оплаты услуг в связи с финансовыми затруднениями?

Чтобы начать процесс, заполните Заявку на проведение финансового обзора и корректировку оплаты услуг в связи с финансовыми затруднениями. Ваш координатор услуг может помочь в этом процессе.

4. Какие сопроводительные документы необходимы для подачи заявки?

Ниже приведены некоторые примеры документов по каждой категории финансовых затруднений. В офисе Children's Developmental Services Agency (CDSA, Служба по вопросам развития детей) могут запросить дополнительную подтверждающую информацию.

Потеря дома:

- Обращение за страховой выплатой в связи с полной или существенной потерей средств, требующей выезда семьи.
- Банковская документация о соответствующих действиях в случае получения в собственность имущества.

Потеря работы или дохода:

- Сведения об отсутствии трудоустройства и информация о любых пособиях.
- Уведомление от работодателя.
- При отсутствии подтверждающего письма от работодателя семья может подать письмо, включающее:
 - имя предыдущего работодателя;
 - контактную информацию;
 - дату изменения статуса трудоустройства;
 - сумму утраченного дохода.

Если в CDSA могут проверить информацию, то ее могут использовать для заполнения документов.

Существенные расходы на медицинское обслуживание из собственных средств:

- Требования к медицинским расходам:
 - они происходят в текущем календарном году;
 - они не возмещаются или не подлежат возмещению с медицинского сберегательного счета;

- общая сумма расходов из собственных средств не должна быть меньше, чем текущий процент AGI, используемый Internal Revenue Service (IRS, Государственная налоговая служба), а также должна соответствовать определению допустимых медицинских расходов IRS (текущий процент AGI и определение допустимых медицинских расходов см. в *Инструкциях к Приложению А* на веб-сайте IRS (irs.gov)).
- Медицинские счета, квитанции о произведенных платежах и разъяснение выплат по программе.
- Информация о страховом плане/карточка страхователя в случае отсутствия регистрации в CDSA.

5. Когда я узнаю, что мой запрос одобрили?

В CDSA должны принять решение в течение 30 дней с даты получения всех документов, необходимых для подачи заявки. В CDSA подтвердят факт получения всех необходимых документов. Эта дата будет указана в форме заявки. Вы получите письмо с уведомлением о статусе своей заявки. Для рассмотрения решения, обновления Individualized Family Service Plan (IFSP, индивидуальный план семейного обслуживания) и завершения работы с финансовой документацией проведут собрание участников IFSP. В случае возникновения спора семья может последовать процедуре разрешения жалоб на уровне штата.